

ΕΡΓΟ
ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ, ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ, ΘΕΣΗ ΚΑΙ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΤΗΣ
ΠΑΡΑΓΩΓΙΚΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΟΥ
ΕΝΙΑΙΟΥ ΨΗΦΙΑΚΟΥ ΧΑΡΤΗ ΚΑΙ ΤΟΥ
ΕΘΝΙΚΟΥ ΜΗΤΡΩΟΥ
ΥΠΟΔΟΜΩΝ

Πακέτο Εργασίας Δ

Εγχειρίδιο χρήσης της εφαρμογής Websign

Χρήση Ψηφιακής υπογραφής

Για την χρήση των ενεργοποιημένων ψηφιακών υπογραφών δίνεται η εφαρμογή εισαγωγής Ψηφιακών Υπογραφών, οποία βρίσκεται στην διεύθυνση sign.tee.gr

Ο χρήστης συμπληρώνει username και κωδικό ώστε να πραγματοποιήσει είσοδο:

ΤΕΕ
ΤΕΧΝΙΚΟ ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ ΕΛΛΑΔΑΣ

TEESign

Είσοδος στην πλατφόρμα υπογραφών

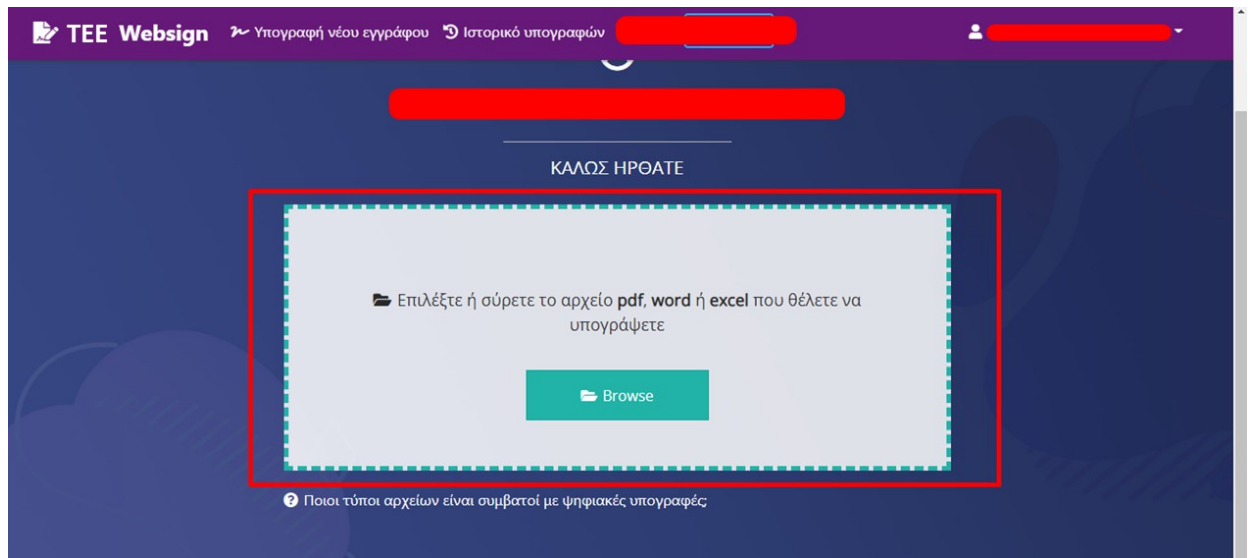
Username

Κωδικός

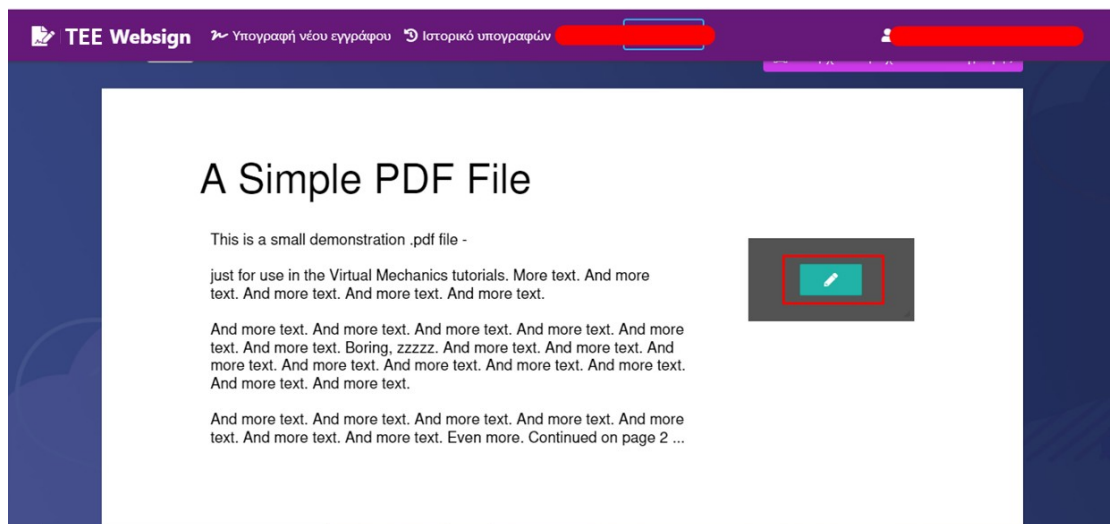
→ Είσοδος

Είναι συμβατός ο φυλλομετρητής (browser) μου.

Στη συνέχεια, ο χρήστης επιλέγει το έγγραφο που επιθυμεί να υπογράψει, με μέγιστο μέγεθος αρχείου 20MB, είτε μέσω της μεθόδου drag and drop στο εμφανιζόμενο πλαίσιο ή με την επιλογή αρχείου:



Επιλέγει το σημείο στο οποίο θέλει να εισάγει την ψηφιακή του υπογραφή:



Συμπληρώνει όλα τα απαραίτητα πεδία και επιλέγει «Βάλε ψηφιακή υπογραφή»:

Επιλογές εμφάνισης της υπογραφής

- Επωνυμία
- Αιτιολογία
- Τίτλος

🔑 Εισάγετε τον κωδικό ασφαλείας σας:

dasdasdasdasd 123456 OTP

📄 Για να λάβετε κωδικό μίας χρήσης (OTP) θα πρέπει να ανοίξετε την εφαρμογή στο κινητό σας

✍️ Βάλε ψηφιακή υπογραφή

Το έγγραφο υπεγράφη με επιτυχία.

Εμφανίζεται σχετικό μήνυμα επιβεβαίωσης και αποστέλλεται αυτοματοποιημένο email ενημέρωσης.

🟢 Το έγγραφο υπεγράφη με επιτυχία. Έχει σταλεί σχετικό ενημερωτικό email στην ηλεκτρονική διεύθυνσή σας.

📄 sample.pdf

- 🖋️ Νέα Υπογραφή
- ✉️ Αποστολή μέσω email
- 📄 Λήψη Εγγράφου

Για να αποθηκευτεί το υπογεγραμμένο έγγραφο στον υπολογιστή ο χρήστης επιλέγει «Λήψη εγγράφου». Εναλλακτικά, με την επιλογή «Αποστολή μέσω email» πραγματοποιείται αποστολή του υπογεγραμμένου εγγράφου, χωρίς την αποθήκευση του.